様式1　（本人・保護者）→（学校）→（群馬県総合教育センター）

令和　　年　　月　　日

群馬県総合教育センター所長　様

学 校 名

校長氏名

利 用 申 込 書

　群馬県総合教育センターつなぐんオンラインサポートの利用を希望する次の児童生徒について、下記の保護者の利用希望確認書とともに申し込みます。

|  |
| --- |
| **保護者の利用希望確認書**群馬県総合教育センターつなぐんオンラインサポートの利用を希望します。利用にあたり、決まりを守ることを約束しますので、手続きをお願いします。学年・組　　第　　　学年　　　組　　　　　　児童生徒氏名（自著）　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　保護者氏名（自著）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｅ-mailｱﾄﾞﾚｽ(保護者)　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　 |

|  |
| --- |
| 担当者氏名 |

※様式2自己紹介カードを添付して提出

様式2　（本人）→（学校）→（群馬県総合教育センター）

カード

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな名　前 |  |
| アバター名　 |  |
| 学年・生年月日 | 　　　　　　年　・　平成　　年　　月　　日生 |
| きな（　　 ） |  |
| きな（　　 ） |  |
| きな（　　 ） |  |
| なこと・なこと | になっていること |
| 「つなサポ」でやってみたいこと・やってほしいこと |

※このカードに記入した内容は、スタッフが本人を理解するために使用します。

「つなサポ」内の掲示などに使用することはありません。

様式2　（本人）→（学校）→（群馬県総合教育センター）

カード（記入例）

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな名　前 | まるまるまるまる〇〇〇〇 |
| アバター名　 | ▽△◇□◇ |
| 学年・生年月日 | 中学１年　・　平成２３年７月１０日生 |
| きな（ 食べ物 ） | さしみ　モンブラン |
| きな（スポーツ） | Eスポーツ　卓球 |
| きな（アイドル） | 〇○○坂４６ |
| なこと・なこと・得意なことは、○○。・苦手なことは、人前で○○　すること。 | になっていること・なかなか寝付けないこと。・○○のコンサートのチケットの買い方。 |
| 「つなサポ」でやってみたいこと・やってほしいこと・イベントに参加してみたい。・バスケットボールをやってみたい。・自分が楽しめるイベントを考えてほしい。 |

※このカードに記入した内容は、スタッフが本人を理解するために使用します。

「つなサポ」内の掲示などに使用することはありません。

様式３　（学校）→（群馬県総合教育センター）

個　人　票

記入日　　令和　　年　　月　　日

児童生徒情報

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな氏　　名 |  |
| 性　　別 | ※統計上必要となるため、戸籍上の性別をご記入ください。 |
| 生年月日（年齢） | 平成　　年　　月　　日生　（　　歳） |
| 本人について（性格や日頃の様子など） |  |
| 今年度の欠席日数の合計 | 　　　　　　日 |
| 不登校になった経緯（時期や原因と思われる出来事） |  |
| 現在の状況 |  |
| 配慮すべきこと |  |
| 学校名 |  |
| 学級担任氏名関わりやすい教職員（いれば） | （　　年　　組担任） |

様式４－１　（群馬県総合教育センター）→（学校）

発番

令和　　年　　月　　日

学校長　様

群馬県総合教育センター

所長　古市　功

貴校に在籍している下記児童生徒について、群馬県総合教育センターのつなぐんオンラインサポートへの利用について、次のとおり通知します。

決定通知書

|  |  |
| --- | --- |
| 在籍学校名 | 立　　　学校 |
| 学　　年 | 第　　学年 |
| 氏　　名 |  |
| 専用パスコード |  |
| 備　　考 | ・専用パスコードは、学校から保護者へ伝えてください。・専用パスコードが変更となった場合は、県総合教育センターから学校及び保護者に連絡します。・専用パスコードを第三者に教えないようご留意ください。 |

様式４－２　（群馬県総合教育センター）→（学校）→（本人・保護者）

〇〇　〇〇　さん

「つなサポ」への利用が決定しました。以下の専用パスコードを使って、「つなサポ」内に入室してください。

　利用時間は、平日は１０：００～１５：００です。

　開設日や担当スタッフの在室時間は、「群馬県総合教育センターホームページ」→「つなぐん　相談はこちらから」→「１８さいまでこどものみなさんのそうだん　は　こちらから」→「つなぐんオンラインサポート（通称「つなサポ」）で確認できます。

　担当スタッフの「つなっち」と「サポタロー」がお待ちしています。

|  |  |
| --- | --- |
| 在籍学校名 | 立　　　学校 |
| 学　　　年 | 第　　　学年 |
| アバター名 | ３文字以上 |
| 専用パスコード | ○○〇〇〇〇 |
| eboard【専用学習動画】※動画学習や問題を解く際に必要です。 | ユーザー名【　ｇ.〇〇　】パスワード【　tunasapo〇〇　】 |
| 備 考 | ・専用パスコードが変更となった場合は、県総合教育センターから学校及び保護者に連絡します。・専用パスコードを他者に教えないようにしてください。・eboardの利用については、つなサポ内で担当スタッフが説明しますので、声をかけてください。 |
|  | 【保護者の方へ】急な連絡を取り合うときにメールを使用します。こちらの二次元コードを読み取り、利用申込書に記載したメールアドレスから空メールを送信してください。その際、お子様の氏名をご記入ください。「送信先」kyoikusoudan@edu-g.gsn.ed.jp  |

様式５　（群馬県総合教育センター）→（学校）

発番

令和　　年　　月　　日

学校長　様

群馬県総合教育センター

所長　古市　功

活動状況等報告書（〇月）

群馬県総合教育センターつなぐんオンラインサポートで支援を行っている貴校の下記

児童生徒について、活動状況等を報告します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理番号 |  | 学年 | 第〇学年 | 氏　名 |  |
| 活動時間合計 | 〇〇時間〇〇分 | 平均活動時間（１回当たり） | 〇〇時間〇〇分 |
|  |
| 回数 | 日 | 曜日 | 入室時刻 | 退室時刻 | 活動時間 | 活　動　状　況 |
| １ |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |

様式６　（本人・保護者）→（学校）→（群馬県総合教育センター）

令和　　年　　月　　日

群馬県総合教育センター所長　様

学 校 名

校長氏名

利用辞退願い

|  |  |
| --- | --- |
| 児童生徒氏名（自署） |  |
| 保護者氏名（自署） |  |
| 利用を終了する日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 理由 |  |