様式３

|  |
| --- |
| 「教材・教具の貸出・提供」申請書 令和　　年 　　月 　　日 　群馬県総合教育センター所長　様 　　　 申請者　学校・園名 　　　 校長・園長名 電話番号　　　 （　　　）　次のとおり申請します。 |
| 教材・教具の名称（数） |  　　　　 　　数（ ） |
|  |  （ ）  |
|  | 令和　 年 　月 　 日 ～ 令和　 年 　月 日 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | 令和 年 月 日 時 分 |
|  | (自署) |
|  |  |

※原則として、使用料はかかりませんが、申請者（使用者）は善良な管理者の注意をもって使用　し、申請者（使用者）の故意又は過失により教材・教具等貸出物品を亡失・損傷等した場合は、　関係法令等に則り適正に処理させていただきます。

返　却　確　認

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  返却日 | 　令和　　年　　月　　日 | 確認職員名 |  |
| 備　考 |  |